

Erstellen Sie eine neue Tabelle. Tragen Sie die Namen Ihrer Schüler ein und die Noten, die diese erreicht haben. Schreiben Sie mit einer Spalte Abstand die Notenstufen. Als Überschrift setzen Sie über die Tabelle in die Zelle A1 **Schuljahr 2000/2001** und darunter **1. Schulaufgabe am 11.10.2000**.

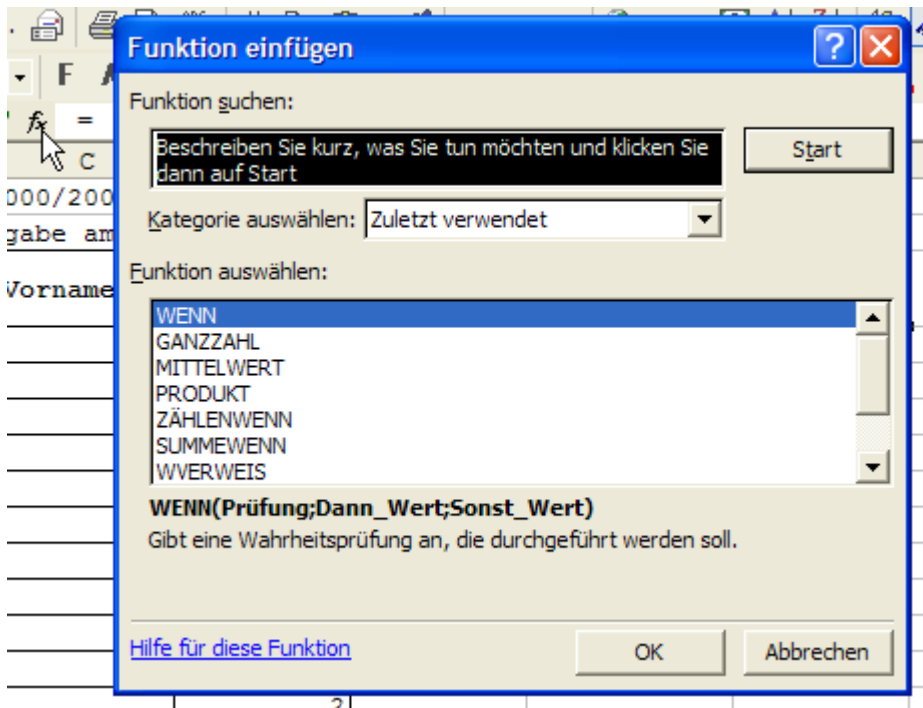
So sollte Ihre fertige Tabelle aussehen:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Schuljahr 2000/2001							
2	1. Schulaufgabe am 11.10.2000							
3		Name	Vorname	Note		Durchschnitt		
4	1	Schüler1	Vorname1	5		Einzelnoten		
5	2	Schüler2	Vorname2	1		1		
6	3	Schüler3	Vorname3	5		2		
7	4	Schüler4	Vorname4	1		3		
8	5	Schüler5	Vorname5	2		4		
9	6	Schüler6	Vorname6	1		5		
10	7	Schüler7	Vorname7	4		6		
11	8	Schüler8	Vorname8	3				
12	9	Schüler9	Vorname9	1				
13	10	Schüler10	Vorname10	4				
14	11	Schüler11	Vorname11	2				
15	12	Schüler12	Vorname12	3				
16	13	Schüler13	Vorname13	5				
17	14	Schüler14	Vorname14	4				
18	15	Schüler15	Vorname15	3				
19	16	Schüler16	Vorname16	5				
20	17	Schüler17	Vorname17	2				
21	18	Schüler18	Vorname18	2				
22	19	Schüler19	Vorname19	5				
23	20	Schüler20	Vorname20	2				
24	21	Schüler21	Vorname21	3				
25	22	Schüler22	Vorname22	2				
26	23	Schüler23	Vorname23	3				
27	24	Schüler24	Vorname24	2				
28	25	Schüler25	Vorname25	3				
29	26	Schüler26	Vorname26	5				
30								

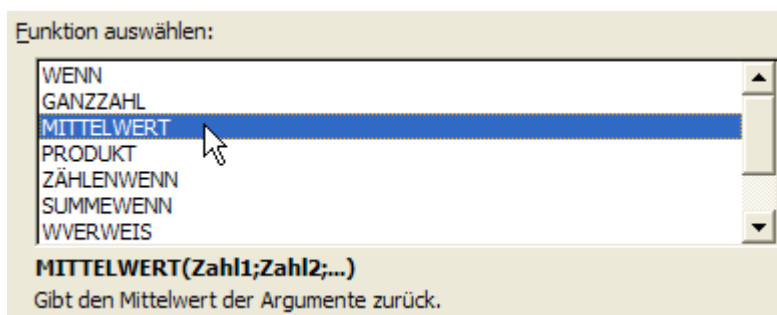
Beginnen Sie mit der Berechnung. Ermitteln Sie den Durchschnitt der Schulaufgabe. Klicken Sie in die Zelle, in der dieser Wert stehen soll. (G3)


	F	G	H
	Durchschnitt		
	Einzelnoten		
	1	4	

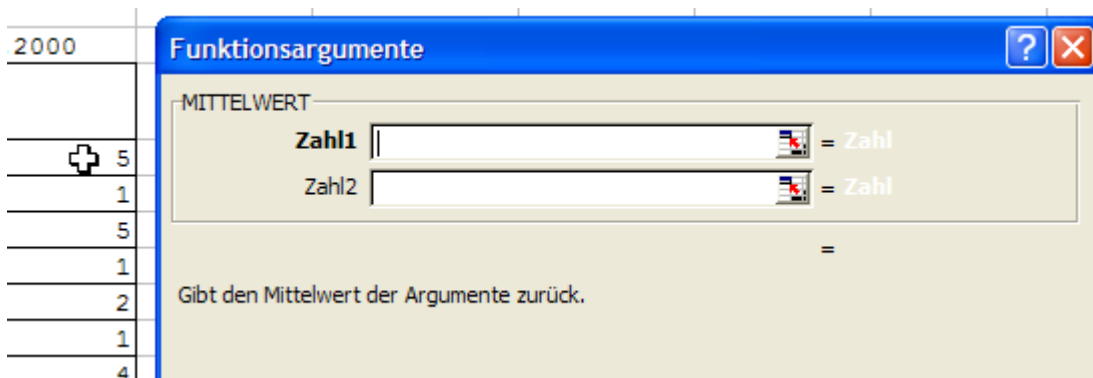
Starten Sie den Funktionsassistenten indem Sie *fx* anklicken.



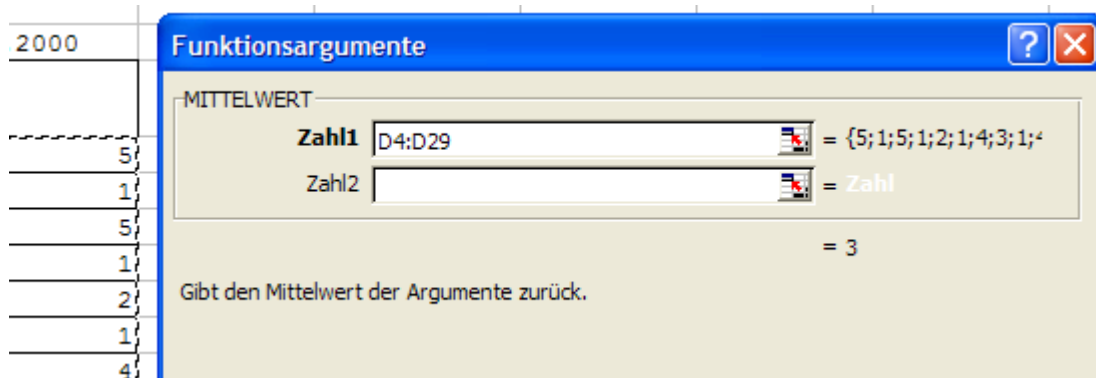
Wählen Sie die Funktion *MITTELWERT* aus.



Den Geltungsbereich Ihrer Funktion können Sie über die Tastatur eintragen (in unserem Fall D4:D29) oder verkleinern Sie das Fenster (über dieses Symbol ) und markieren Sie ihn mit der Maus.



Das Formelergebnis wird Ihnen bereits angezeigt.



Erweitern Sie das Ergebnis um zwei Dezimalstellen mit dem Symbol *Dezimalstellen-hinzufügen*.

